

NOMBRE: _____

DNI: _____

1. Según el artículo 10.2 de la Constitución, las normas relativas a los derechos fundamentales y a las libertades, se interpretarán de conformidad:

- a) A la Leyes y Reglamentos estatales
- b) A la Declaración Universal de Derechos Humanos
- c) A los Tratados y acuerdos internacionales sobre las mismas materias ratificados por España
- d) La b y c son correctas

2. Los empleados públicos se clasifican en:

- a) Funcionarios de carrera, Funcionarios interinos, Funcionarios eventuales y Personal laboral (ya sea indefinido o temporal).
- b) Funcionarios de carrera, Funcionarios interinos, Personal laboral (por tiempo indefinido o temporal) y Personal eventual.
- c) Funcionarios de carrera, Funcionarios interinos, Personal laboral (ya sea fijo, por tiempo indefinido o temporal) y Personal eventual.
- d) Funcionarios de carrera, Funcionarios interinos, Personal laboral (por tiempo indefinido o temporal) y Funcionario eventual.

3. Señale la opción incorrecta en relación con la inspección de los despachos de dirección y altos cargos:

- a) Se realizarán todos los días a partir de la finalización del horario laboral normalizado, cuando la dirección o alto cargo hayan abandonado el edificio.
- b) Se comprobará si el despacho está cerrado; en caso de que este abierto se comprobará la presencia e identidad de quien permanezca en su interior.
- c) Si hubiera alguien en el interior, a la salida se cerrarán las puertas y se registrará el despacho como incidencia en el libro oficial de incidencias o la aplicación informática correspondiente.
- d) Aunque las puertas de los despachos estén cerradas o no se detecten irregularidades desde el exterior, durante la inspección de la ronda de seguridad se deberá entrar para cerciorarse de que todo este correcto en el interior.

4. El fax funciona a través de:

- a) La línea eléctrica
- b) La línea telefónica.
- c) Un módem.
- d) Una conexión de cable a internet.

5. Según la Ley de prevención de riesgos de riesgos laborales ¿A quién corresponde garantizar la seguridad de los trabajadores?

- a) Al empresario, fundamentalmente.
- b) Al trabajador ya que de ello depende su seguridad.
- c) Al comité de representación sindical.
- d) A los Ayuntamiento en todos los casos.

6. ¿Qué principio rige los tratados de extradición?:

- a) El principio de solidaridad
- b) El principio de presunción de inocencia
- c) El principio de reciprocidad
- d) Todos los principios anteriores son correctos

7. Dentro de los derechos individuales del empleado público: (señale la respuesta incorrecta)

- a) A percibir las retribuciones y las indemnizaciones por razón del servicio.
- b) A la formación continua y a la actualización permanente de sus conocimientos y capacidades profesionales, preferentemente en horario laboral.
- c) A la no adopción de medidas que favorezcan la conciliación de la vida personal, familiar y laboral.
- d) A las vacaciones, permisos, descansos y licencias.

8. El grado de nitidez de una imagen proyectada en una pantalla es:

- a) El contraste.
- b) El brillo.
- c) El ratio de aspecto.
- d) La resolución.

9. La memoria zoom de una fotocopiadora está relacionada con:

- a) La velocidad de reproducción.
- b) La intensidad del color.
- c) Las funciones de reducción y ampliación.
- d) El número de copias que se desee realizar.

10.Cuál de las siguientes respuestas no es un principio de la acción preventiva de riesgos laborales.

- a) Evitar los riesgos.
- b) Adaptar el puesto de trabajo a la persona.
- c) Dar las instrucciones a los trabajadores.
- d) Establecer un horario para la salida y entrada de los trabajadores.

11. En los Municipios con población superior a 5.000 habitantes se deberán prestar los servicios de:

- a) Parque público, biblioteca y tratamiento de residuos.
- b) Protección civil
- c) Transporte colectivo urbano de viajeros y medio ambiente urbano
- d) Todas son correctas.

12. Los Funcionarios Públicos tendrán derecho a los siguientes permisos:

(Señala la respuesta Incorrecta)

- a) Por traslado de domicilio sin cambio de residencia.
- b) Por fallecimiento, accidente o enfermedad graves, hospitalización o intervención quirúrgica.
- c) Para concurrir a exámenes finales y demás pruebas definitivas de aptitud.
- d) Por asistencia a eventos de carácter personal.

13. Al conjunto de elementos tecnológicos que se acoplan y utilizan para aumentar el volumen del sonido en lugares de gran concurrencia de personas, se denomina:

- a) Equipo de sonido.
- b) Sistema de audiovisuales.
- c) Sistema de megafonía.
- d) Sistema de alarma y emergencia.

14. Si se rompen los cristales de una ventana y el cristalero no puede sustituirlos el mismo día, ¿qué se ha de hacer?

- a) Dejarlos y poner un cartel para que nadie los toque.
- b) Avisar al jefe de departamento.
- c) Acabar de romperlos y quitarlos.
- d) Cambiar el cristal.

15. ¿Cuál es el aforo del museo de La Celestina?

- a) 322 personas.
- b) 410 personas.
- c) 350 personas.
- d) 388 personas.

16. ¿Quién representa al Ayuntamiento?

- a) El Pleno
- b) La Junta de Gobierno Local
- c) El Alcalde
- d) Todos los Concejales

17. ¿En qué Norma Legal se recoge el Estatuto Básico del Empleado Público?

- a) Ley 7/2010, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Estatuto Básico del Empleado Público.
- b) Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.
- c) Real Decreto Legislativo 7/2010, de 10 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.
- d) Ley 5/2010, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

18. Una gran edificio de oficinas municipales cuenta entre otras con las siguientes instalaciones:

- a) Climatización .
- b) Instalaciones y equipos audiovisuales.
- c) Grupo electrógenos.
- d) Todas las respuestas son correctas.

19. La máxima duración de un extintor de incendios, según la legislación vigente, a partir de la cual éste deberá retirarse, será de:

- a) 5 años.
- b) 10 años.
- c) 15 años.
- d) 20 años.

20.Cuál es la descripción del centro cívico según la ordenanza reguladora del funcionamiento y utilización de edificios municipales.

- a) Es un equipamiento sociocultural de proximidad.
- b) Es un edificio para uso específico del personal del ayuntamiento.
- c) Es un lugar de reunión de asociaciones culturales públicas y privadas sin ánimo de lucro.
- d) Es un edificio para la proyección de películas de ámbito cultural.

21. La Constitución garantiza el secreto de las comunicaciones, salvo:

- a) Resolución administrativa
- b) Resolución judicial
- c) Resolución judicial y administrativa
- d) Casos de flagrante delito

22. Las retribuciones de los Funcionarios Públicos se clasifican en:

- a) Retribuciones básicas y extraordinarias.
- b) Retribuciones básicas, complementarias y extraordinarias.
- c) Retribuciones básicas y complementarias.
- d) Retribuciones generales, básicas y extraordinarias.

23. Las áreas sensibles de un edificio público son aquellas zonas, salas o despachos que por circunstancias concretas requieran de una atención de seguridad específica. Se consideran como tales:

- a) Las plantas más altas del edificio.
- b) Las áreas administrativas.
- c) Los salones de actos.
- d) Las salas de cuartos de máquinas e instalaciones.

24. La fotocopiadora de la Unidad en la que trabaja un conserje-ordenanza se estropea, el subalterno deberá:

- a) Tratar de repararla.
- b) Avisar a los técnicos de la empresa que instaló.
- c) Informar de la avería a su jefe inmediato para que este informe al Servicio Técnico.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

25. Señale la opción incorrecta sobre la utilización de la casa de la cultura.

- a) Eventos privados de carácter lúdico.
- b) Representaciones teatrales y de danza.
- c) Promoción del libro y la literatura.
- d) Realización de cursos y talleres.

26. ¿Qué artículo de la Ley de Bases regula los servicios que deben prestar los municipios?

- a) 24
- b) 26
- c) 21
- d) 20

27. ¿En qué Título y Capítulo del Estatuto Básico del Empleado Público se clasifica a los mismos?

- a) En el Título II, Capítulo I.
- b) En el Título I, Capítulo II.
- c) En el Título I, Capítulo IV.
- d) En el Título I, Capítulo III.

28. Son elementos de las instalaciones de climatización:

- a) Los equipos de alumbrado de emergencia.
- b) Los sistemas de prevención de sobretensiones y protección con pararrayos.
- c) Las motobombas.
- d) Los sistemas de abastecimiento de agua contra incendios.

29. El "canutillo" es un tipo de:

- a) Grapado.
- b) Encuadernado.
- c) Plastificado.
- d) Franqueado.

30. ¿Como se denomina la posición en la que debe colocarse una persona inconsciente que mantiene la respiración?

- a) Posición lateral de seguridad.
- b) Posición de espalda alineada.
- c) Posición de seguridad total.
- d) Posición de riesgo mínimo.

31. Según el artículo 31.2 de la Constitución, el gasto público realizará una asignación equitativa de los recursos públicos, y su programación y ejecución responderán a los criterios de:

- a) Eficacia y progresividad
- b) Eficiencia y economía
- c) Economía y progresividad
- d) Progresividad y proporcionalidad

32. Los empleados públicos tendrán derecho de carácter individual:

- a) A percibir las retribuciones y las indemnizaciones por razón del servicio.
- b) A la progresión en la carrera profesional y promoción interna.
- c) A vacaciones, descansos, permisos y licencias.
- d) Todas son correctas.

33.Cuál de las siguientes tareas comprende la apertura de edificios:

- a) Desconectar el sistema de alarma.
- b) Revisar planta por planta es estado de las zonas de trabajo y uso público, así como el de incidencias que requieran una atención especial.
- c) Todas las respuestas son correctas.
- d) Encender las luces principales del edificio.

34. Qué tipo de riesgos pueden sufrir los trabajadores en el puesto de trabajo.

- a) Riesgos químicos, físicos, naturales y sobrevenidos.
- b) Riesgos químicos, biológicos, físicos, ergonómicos y psicosociales.
- c) Riesgos psicosociales, químicos, accidentes y naturales.
- d) Riesgos naturales, climatológicos y derivados del puesto de trabajo.

35. Corresponde, en todo caso, al Pleno municipal de los Ayuntamientos:

- a) Dirigir, inspeccionar e impulsar los servicios y obras municipales
- b) Ordenar la publicación, ejecución y hacer cumplir los acuerdos del Ayuntamiento
- c) La aprobación del Reglamento Orgánico y de las ordenanzas
- d) Nombramiento de los Tenientes de Alcalde

36. La ronda de seguridad que se lleva a cabo en la apertura y cierre del edificio se caracteriza porque:

- a) Se realizará antes de la apertura del edificio y al finalizar la jornada laboral.
- b) Se recorrerán todas las plantas, inspeccionando y asegurando cada una de ellas.
- c) Se realizarán siempre por el conserje del edificio acompañado de un vigilante de seguridad.
- d) A y b son correctas.

37. Cual es la Ley estatal de prevención de riesgos laborales.

- a) Ley 13/1995 de 8 de octubre.
- b) Ley 31/1995 de 8 de noviembre.
- c) Ley 13/1995 de 8 de noviembre.
- d) Ley 31/1995 de octubre.

38. El artículo 34.1 de la Constitución, reconoce el derecho de fundación para fines de:

- a) Interés particular
- b) Interés general
- c) Interés internacional o supranacional
- d) Todas las anteriores son correctas

39. ¿Cuál de las siguientes tecnologías de proyección está basada en diodos de emisión de luz?

- a) LCD
- b) DLP
- c) LED
- d) LCoS

40. ¿Como deben realizarse las solicitudes de utilización de la casa de la cultura?

- a) Por vía telemática ante el ministerio de cultura.
- b) Hablando con el Alcalde.
- c) Solicitud escrita o por vía telemática ante la consejería de cultura.
- d) Por escrito o vía telemática ante el Ayuntamiento.

PREGUNTAS DE RESERVA

1. ¿Quién nombra a los miembros de la Junta de Gobierno Local?

- a) El Pleno
- b) El Alcalde
- c) La Comisión Informativa
- d) Ninguna es correcta

2. ¿Cuáles son los materiales audiovisuales que no necesitan una toma de corriente próxima?

- a) Retroproyector y video.
- b) Videos.
- c) Cartelógrafos.
- d) Proyector de transparencias.

3. ¿Cuál es el aforo de la casa de la cultura?

- a) 464 personas.
- b) 422 personas
- c) 388 personas.
- d) 350 personas.

4. No forma parte de la función de apertura de edificios:

- a) Gestionar el servicio de guardarropas.
- b) Inspeccionar visualmente los elementos estructurales de acceso a exteriores.
- c) Desconectar el sistema de alarma.
- d) Encender las luces principales del edificio.

5. Señale cual de estas actuaciones no es una norma general a la hora de aplicar los primeros auxilios.

- a) Evitar los cambios de posición del herido.
- b) Trasladar rápidamente al herido al hospital para que lo atiendan lo más rápido posible.
- c) Evitar el pánico y la precipitación.
- d) Proteger a la víctima y a nosotros mismos de nuevos riesgos.